



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CESSIONE GRATUITA DI BENI MOBILI, costituiti da arredi e materiale vario, di proprietà dell’Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA

-R.D. 23 maggio 1924, n. 827, art. 73, lett. c) e art. 76-

1. PREMESSE

L’Agenzia Regionale per lo Sviluppo Rurale - ERSa intende procedere alla cessione gratuita di beni mobili, costituiti da arredi e materiale vario con le modalità di seguito indicate.

2. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSa
Codice Fiscale: 00485650311
Partita I.V.A.: 00485650311
Indirizzo posta elettronica: ersa@ersa.fvg.it
Indirizzo Pec: ersa@certregione.fvg.it

3. OGGETTO DELLA VENDITA

La manifestazione di interesse ha per oggetto la cessione a titolo gratuito, nelle condizioni di fatto e di diritto dei beni elencati, nell’elenco allegato, appartenenti all’Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSa e depositati presso la sede dell’Agenzia sita in Pozzuolo del Friuli, via Sabbatini n.5.

L’aggiudicatario dovrà farsi carico degli oneri derivanti dalle spese di trasporto dal luogo di attuale detenzione.

4. MODALITÀ DI RISPOSTA ALL’AVVISO

I soggetti interessati dovranno presentare istanza all’Agenzia regionale per lo sviluppo rurale – ERSa attraverso l’invio via PEC all’indirizzo ersa@certregione.fvg.it entro il **05/03/2024 ore 12:00** identificando i beni di interesse riportando la medesima dicitura della descrizione di cui all’elenco beni allegato al presente avviso ed, eventualmente, specificandone la quantità.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno prese in considerazione solamente le istanze pervenute dai soggetti di cui all’articolo 14 “Cessione dei beni” del D.P.R. del 4 settembre 2002, n. 254 e precisamente:

- Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;
- Croce Rossa Italiana;
- Altri Enti Pubblici (enti locali, strutture sanitarie, forze dell'ordine);
- Organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia ed all'estero per scopi umanitari;
- Altre Pubbliche Amministrazioni;
- Altri Enti no profit (ONLUS, Pro Loco, parrocchie, enti di promozione sociale);
- Associazioni che debbono appartenere ad almeno una delle seguenti categorie:
- Associazioni ed Enti iscritti nell'apposito registro associazioni;
- Fondazioni e altre istituzioni di carattere pubblico o privato con personalità giuridica senza fini di lucro;
- Associazioni non riconosciute, di cui all'art. 36 del CC che siano dotate di proprio strumento statutario dal quale sia possibile desumere l'assenza di finalità lucrative;
- Altri Enti ed Organismi, non ricompresi nei punti precedenti la cui attività assume le caratteristiche di pubblica utilità.

La cessione gratuita ai soggetti sopra individuati avverrà sulla base dell'ordine di arrivo delle istanze con riguardo alla data e all'ora di ricevimento della PEC da parte dell'Agenzia, in caso di contemporaneità sarà data preferenza ai soggetti secondo l'ordine dell'elenco di cui al punto precedente

Gli Enti assegnatari saranno vincolati al ritiro del materiale individuato.

Per ciò che concerne le quantità, l'Agenzia si riserva di poter distribuire equamente i beni oggetto di cessione nell'ottica di una miglior suddivisione degli stessi, sempre in osservanza della graduatoria su indicata.

La formalizzazione della richiesta di cessione vincola i soggetti richiedenti ad acquisire l'intero quantitativo di beni indicato nell'istanza e risultato disponibile secondo l'ordine di priorità sopra descritto

I beni in cessione sono collocati e visionabili presso la sede dell'Agenzia sita in Pozzuolo del Friuli, via Sabbatini n.5.

6. TERMINE E MODALITA' DELL'OFFERTA

Le istanze dovranno pervenire all'indirizzo PEC dell'Agenzia: ersa@certregione.fvg.it **entro il 05/03/2024 ore 12:00** identificando i beni di interesse riportando la medesima dicitura della descrizione di cui all'elenco beni allegato al presente avviso ed, eventualmente, specificandone la quantità.

Le istanze dovranno essere firmate digitalmente dal Dirigente responsabile dell'Ente richiedente o da altro soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza per impegnare l'offerente o da un soggetto munito di idonea procura. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità dell'offerente.

7. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Entro il termine di scadenza l'Agenzia provvederà all'esame delle istanze e alle comunicazioni conseguenti agli Enti partecipanti via PEC.

I soggetti dovranno provvedere al ritiro dei beni assegnati entro una settimana e comunque senza oneri per l'Agenzia.

8. MODALITÀ DI CESSIONE DEI BENI

La cessione dei beni da parte dell'Agenzia è formalizzata attraverso scrittura privata per cessione a titolo gratuito, sottoscritta dalle parti contraenti.

8. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla procedura di cui al presente bando contattando i funzionari incaricati:

Elena Cecovig e-mail: elena.cecovig@ersa.fvg.it cell. 335-7991959

Erik Scarpolini e-mail: erik.scarpolini@ersa.fvg.it cell. 338-9385455

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque raccolti da questa stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura medesima nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del citato Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificare l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi. Al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta alla scrivente stazione appaltante.

I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nell'applicativo regionale GIFRA e trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla gara.

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'utilizzo dell'applicativo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento UE n. 679/2016 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

10. DISPOSIZIONI FINALI E FORO COMPETENTE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute negli atti di gara.

Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni di cui al R.D. n. 2440/1923, al R.D. 827/1924 ed a tutte le altre norme vigenti in materia.

Il Foro competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello di Gorizia. È escluso il ricorso all'arbitrato.

Ai sensi della legge 241/1990 si informa che

- il responsabile del procedimento è il Direttore di Servizio – dott. Francesco Miniussi;
- i responsabili dell'istruttoria sono Elena Cecovig e-mail: elena.cecovig@ersa.fvg.it cell. 335-7991959 e Erik Scarpolini e-mail: erik.scarpolini@ersa.fvg.it cell. 338-9385455.