



BANDO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI MOBILI, costituiti da attrezzature obsolete afferenti al Servizio fitosanitario e chimico, ricerca, sperimentazione e assistenza tecnica, di proprietà dell'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA

-R.D. 23 maggio 1924, n. 827, art. 73, lett. c) e art. 76-

1. PREMESSE

L'Agenzia Regionale per lo Sviluppo Rurale - ERSA intende procedere ad un'asta pubblica per l'alienazione di beni mobili, costituiti da attrezzature obsolete afferenti al Servizio fitosanitario e chimico, ricerca, sperimentazione e assistenza tecnica, di proprietà dell'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA, ai sensi dell'art. 76 lett. c) e 76 del R.D. n. 827 del 1924, con le modalità di seguito indicate.

2. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA

Codice Fiscale: 00485650311

Partita I.V.A.: 00485650311

Indirizzo posta elettronica: ersa@ersa.fvg.it

Indirizzo Pec: ersa@certregione.fvg.it

3. OGGETTO DELLA VENDITA

L'asta ha per oggetto la vendita, nelle condizioni di fatto e di diritto dei beni elencati, costituenti **4 lotti**, come da **elenco allegato C** al presente bando, appartenenti all'Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA e depositati presso la sede dell'Agenzia sita in Pozzuolo del Friuli, via Sabbatini n.5.

L'aggiudicatario dovrà farsi carico:

- di ogni onere derivante dalla vendita dei beni, inclusi il trasporto dal luogo di attuale detenzione o lo smaltimento di eventuali materiali di risulta;
- degli interventi di riparazione o modifica e successiva certificazione prima della immissione in commercio o messa a disposizione, a sola e unica valutazione dell'acquirente, in quanto le attrezzature

sono ritenute non conformi ai vigenti requisiti di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/08 e Direttiva Macchine ove applicabile;

L'alienazione dovrà avvenire nel pieno rispetto della normativa nazionale e comunitaria del settore, anche con specifico riferimento al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

4. MODALITÀ DI RISPOSTA ALL'AVVISO

La procedura di cui al presente avviso verrà espletata in modalità telematica attraverso il Portale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia eAppaltiFVG.

Ai fini dell'ammissione alla procedura di vendita, il partecipante dovrà presentare la domanda di partecipazione, compilata e debitamente sottoscritta a video, contenuta nella busta amministrativa della RDI presente sul portale "eAppalti FVG" collegata al presente bando.

Mediante compilazione della risposta all'avviso, il soggetto dichiara:

- di accettare le condizioni poste dal presente bando;
- di possedere i requisiti di partecipazione indicati al successivo paragrafo.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi a partecipare alla successiva procedura di vendita, i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. che hanno presentato regolare risposta all'avviso di cui al punto precedente, e in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui Capo II del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.
- iscrizione al registro delle imprese CCIAA per attività inerenti il contratto in oggetto;

In ottemperanza ai chiarimenti forniti dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali all'interpello n. 1/2017 del 13/12/2017 "Applicazione dell'art. 23 del D.Lgs. 81/08", relativo alla vendita di attrezzature di lavoro non rispondenti alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, saranno ammessi alla procedura di vendita solo operatori economici in possesso degli ATECO 2007 33.12.6 Riparazione e manutenzione di trattori agricoli oppure 33.12.7 Riparazione e/o manutenzione di altre macchine per l'agricoltura, la silvicoltura e la zootecnia o oggetto sociale dimostrabile ed equivalente relativo alla riparazione di macchine ed attrezzature agricole. In caso di mancato possesso di detti requisiti il soggetto verrà escluso.

L'Agenzia si riserva la facoltà di ammettere alla successiva procedura di vendita ulteriori operatori economici in possesso dei requisiti.

6. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Per la partecipazione alla procedura d'asta **è obbligatorio il sopralluogo** per presa visione del materiale da alienare recandosi presso la sede dell'Agenzia sita in via Sabbatini n.5, Pozzuolo del Friuli, formulando una richiesta scritta di sopralluogo mediante messaggio in area messaggi della RDI e indicando nome, cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricare di effettuarlo.

Il sopralluogo sarà possibile fino a 2 giorni antecedenti all'indizione dell'asta.

A seguito della richiesta di sopralluogo, l'amministrazione concorderà un appuntamento, anche per le vie brevi, entro massimo un giorno lavorativo.

Il termine indicato per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, è perentorio.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato (rappresentante legale o delegato) deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'ERSA, a conferma dell'effettuato sopralluogo.

7. TERMINE E MODALITA' DELL'OFFERTA

Il plico elettronico contenente l'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere prodotto esclusivamente per via telematica attraverso il portale di cui sopra **entro e non oltre i termini indicati nelle singole RDO.**

L'offerta dovrà contenere:

- [Busta amministrativa - documentazione amministrativa \(da compilare all'interno della piattaforma\) all'interno della RDO di qualifica;](#)
- [Busta economica – offerta economica.](#) (da compilare all'interno della piattaforma) all'interno della/e RDO contenente/i la busta economica per ciascun lotto cui si intende partecipare.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii, ivi compresa l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante del concorrente, da altro soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza per impegnare l'offerente o da un soggetto munito di idonea procura. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità dell'offerente.

8. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si svolgerà con le modalità di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924 e s.m.i. e cioè per mezzo di offerte segrete in rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta per ciascun lotto da svolgersi sulla piattaforma regionale "eAppalti FVG", che permetterà di raccogliere le offerte in modalità telematica.

Successivamente al termine di presentazione delle offerte, tramite apposito avviso pubblicato mediante area messaggi ai partecipanti sul Portale, verranno comunicate data e ora in cui si procederà all'apertura delle buste, almeno tre giorni prima della seduta del seggio di gara.

L'asta sarà ad unico e definitivo incanto e si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per ciascun lotto.

È possibile manifestare l'interesse per uno o più lotti attraverso RDI pubblicata sul portale eAppalti.FVG.

A pena di esclusione dal singolo lotto, non saranno ammesse offerte in ribasso rispetto all'importo a base d'asta, né offerte parziali e/o condizionate, né varianti in sede di offerta.

L'aggiudicazione sarà disposta separatamente per ciascun lotto (identificato in elenco) al soggetto che, in

possesto dei requisiti, ha presentato l'offerta maggiore. In caso di esclusione l'amministrazione procederà con l'aggiudicazione al successivo offerente in graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Nel caso di parità tra migliori offerte, si procederà all'esperimento di miglioramento di cui all'art. 77 del R.D. 827/1924.

Gli offerenti, mediante la formulazione di offerta, accettano il peso stimato dall'Amministrazione per ognuno dei lotti compresi in elenco (per i quali è stato utilizzato questo criterio di determinazione del prezzo) con diritto di procedere, successivamente all'aggiudicazione e antecedentemente alla sottoscrizione del contratto di vendita, alla dimostrazione, a proprio carico e nel proprio interesse, che detto peso risulti significativamente inferiore. In tal caso l'Amministrazione adeguerà proporzionalmente l'offerta presentata al peso dimostrato.

9. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

I contratti di compravendita con gli aggiudicatari definitivi saranno sottoscritti mediante scrittura privata; l'onere di versamento del bollo ed ogni altra eventuale spesa di registrazione spetta in capo all'aggiudicatario.

L'aggiudicatario avrà tempo 2 (due) mesi a partire dalla sottoscrizione del contratto per il ritiro del/dei lotto/i aggiudicati, salvo proroghe disposte dall'Amministrazione debitamente motivate.

10. PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire in unica soluzione, prima della consegna dei lotti, dopo gli eventuali riscontri derivanti dalla pesatura del materiale, secondo modalità e termini che verranno comunicati dall'ufficio competente mediante piattaforma PagoPA.

11. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla procedura di cui al presente bando mediante proposizione di quesiti scritti all'interno dell'apposita area "Messaggi" del Portal eAppaltiFVG relativa all'asta in oggetto.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante ed i soggetti interessati si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il Portale eAppaltiFVG all'interno sempre dell'area "Messaggi".

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque raccolti da questa stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura medesima nonché

delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del citato Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificare l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi. Al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta alla scrivente stazione appaltante.

I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nel portale <https://eappalti.regione.fvg.it> e trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla gara.

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'utilizzo del portale <https://eappalti.regione.fvg.it>.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

13. DISPOSIZIONI FINALI E FORO COMPETENTE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute negli atti di gara.

Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni di cui al R.D. n. 2440/1923, al R.D. 827/1924 ed a tutte le altre norme vigenti in materia.

Il Foro competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello di Gorizia.

Ai sensi della legge 241/1990 si informa che

- il responsabile del procedimento è il Direttore di Servizio – dott. Francesco Miniussi;
- i responsabili dell'istruttoria sono Elena Cecovig e-mail: elena.cecovig@ersa.fvg.it cell. 335-7991959 e Erik Scarpolini e-mail: erik.scarpolini@ersa.fvg.it cell. 338-9385455.